

Утверждено

Директор Гавриловской школы-комплекса

Эсенова М. К.

« 01 » 09 2022 год



### План внутришкольного контроля

Вид проверки	Предмет контроля	Ответственный	Где будет рассматриваться
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Определение уровня обученности учащихся	2-а, 2-б, адаптация 5-а, 5-б	Зам.директора по УВР, Руководитель ШМО	Совещание при директоре
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Срезы знаний 5-а, 5-б, 2-а, 2-б Техника чтения 2-3 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Изучение состояния преподавания предметов	1. Кыргызский язык 2. Русский язык 3. Английский язык 4. Молодой учитель	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
Выполнение единого орфографичес кого режима	Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся		Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре

Соблюдение учащимися условий требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями,	3-11 классы наличие безопасного маршрута	Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при завуче
Школьная документация	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, кружковой работы, классных часов, накопляемость оценок	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
Личные дела учащихся, алфавитная книга	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
Своевременность и правильность составления календарно-тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учителя-предметники	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Методсовет
<b>ОКТАБРЬ</b>			
Определение уровня обученности учащихся	6-а,6-б, Адаптация 1-а, 1-б, 1-в	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Срезы знаний 6-а,6-б, 10,11 Техника чтения 4-5 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Изучение состояния преподавания предметов	1. Биология 2. Естествознание 3. Химия 4. Этика 5. ЧИО 6. Молодой учитель 7. Черчение	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет

Выполнение единого орфографическо го режима	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе. Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	Русский язык, математика, кыргызский язык (9-11 классы)	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Школьная документация	Соблюдение учащимися единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями, Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, кружковой работы, накопляемость оценок Личные дела учащихся, алфавитная книга	Начальные классы  9 - 11 классы  1 - 11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО  Зам.директора по УВР, Организатор ВР  Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре  Совещание при завуче  Совещание при директоре
Подготовка учителей к урокам	Своевременность и правильность составления календарно- тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учителя-предметники	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Методсовет
<b>НОЯБРЬ</b>				
Определение уровня обученности учащихся		7-а,7-б, 8, 3-а,3-б,3-в	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре

Выявление проблемной ситуации (проблемности) в процессе обучения учащихся	Содержание учебного предмета (участие в 6, 3 в	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
Изучение состояния преподавания предметов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История</li> <li>2. География</li> <li>3. ОБЖ</li> <li>4. Астрономия</li> <li>5. ПДД\ТБ</li> <li>6. Музыка</li> <li>7. Молодой учитель</li> </ol>	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей	русский язык, математика, кыргызский язык (8-11 классы)	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.	Русский язык, математика, кыргызский язык 5-8 классы	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	5-8 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Соблюдение учащимися единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями,	Начальные классы	Совещание при завуче	Совещание при завуче
Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, кружковой работы, накопляемость оценок	1-11 классы	Совещание при директоре	Совещание при директоре
Личные дела учащихся, алфавитная книга		Совещание при директоре	Совещание при директоре

Подготовка учителей к урокам	Своевременность и правильность составления календарно-тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учитель предметного	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Методсовет
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
Определение уровня обученности учащихся		9,10,11,4-а,4-б	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся		Срезы знаний 9,10,11,4-а,4-б	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Изучение состояния преподавания предметов		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Математика</li> <li>2. ОИВТ</li> <li>3. Физика</li> <li>4. Физкультура</li> <li>5. Классные часы</li> <li>6. Изо</li> <li>7. Труд</li> <li>8. Молодой учитель</li> </ol>	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
Выполнение единого орфографического режима	Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей		Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.	Русский язык, математика, кыргызский язык (начальные классы)	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	9-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре

	Соблюдение единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями,	5-8 классы	Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при завуче
Школьная документация	Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, кружковой работы, накопляемость оценок	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
	Личные дела учащихся, алфавитная книга		Директор Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
Подготовка учителей к урокам	Своевременность и правильность составления календарно-тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учителя-предметники	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Методсовет
<b>ЯНВАРЬ</b>				
Определение уровня обученности учащихся		2-а, 2-б, 5-а, 5-б	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся		Срезы знаний 5-а, 5-б, 2-а, 2-б Техника чтения 2-3 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Изучение состояния преподавания предметов		1. Кыргызский язык 2. Русский язык 3. Английский язык 4. Молодой учитель	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей	русский язык, математика, кыргызский язык (начальные классы)	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре

Выполнение единого орфографического режима	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.		Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
	Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Школьная документация	Соблюдение учащимися единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями, Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, кружковой работы, накопляемость оценок Личные дела учащихся, алфавитная книга	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Методсовет
Подготовка учителей к урокам	Своевременность и правильность составления календарно-тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учителя-предметники	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при завуче Совещание при директоре
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Определение уровня обученности учащихся		6-а,6-б, 6-в 1-а, 1-б, 1-в	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся		Срезы знаний 6-а,6-б, 10,11 Техника чтения 4-5 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре

Научение состоянию преподавания предметов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Биология</li> <li>2. Естественное</li> <li>3. Химия</li> <li>4. Этика</li> <li>5. ЧИО</li> <li>6. Молодой учитель</li> <li>7. Черчение</li> </ol>	<p>Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО</p>	Совещание при завуче
Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей	Русский язык, математика, кыргызский язык (5-7 классы)	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Выполнение единого орфографического режима	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе. Контроль за системной и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
	Начальные классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
	9 - 11 классы	Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
Школьная документация	1 - 11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при завуче
Личные дела учащихся, алфавитная книга		Директор Зам.директора по УВР	Методсовет



Подготовка учителей и урокам	Своевременность и правильность составления календарно-тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учителя предметники	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
<b>МАРТ</b>				
Определение уровня обученности учащихся		7-а,7-б, 8-а,8-б	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся		Срезы знаний 7-а, 7-б, 8-а, 8-б	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Изучение состояния преподавания предметов		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История</li> <li>2. География</li> <li>3. ОБЖ</li> <li>4. Астрономия</li> <li>5. ПДД\ТБ</li> <li>6. Музыка</li> <li>7. Молодой учитель</li> </ol>	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Выполнение единого орфографического режима	Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей	русский язык, математика, кыргызский язык (8-11 классы)	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.	Русский язык, математика, кыргызский язык 5-8 классы	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
	Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	5-8 классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче

Соблюдение учащимися единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями,	Начальные классы	Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
Школьная документация	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Методсовет
Личные дела учащихся, алфавитная книга		Директор Зам.директора по УВР	Совещание при завуче
Подготовка учителей к урокам	Учителя-предметники	Директор Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
<b>АПРЕЛЬ</b>			
Определение уровня обученности учащихся	11,9-а,9-б,4-а,4-б	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Уровень подготовки учащихся к сдаче ИГА, прееомственность 4-х классов	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Изучение состояния преподавания предметов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Математика</li> <li>2. ОИВТ</li> <li>3. Физика</li> <li>4. Физкультура</li> <li>5. Классные часы</li> <li>6. Изо</li> <li>7. Труд</li> <li>8. Молодой учитель</li> </ol>	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче

	Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей	Физика, математика, химия	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Выполнение единого орфографического режима	Соблюдение норм выставления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.	Физика, математика, химия, начальные классы	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
Школьная документация	Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся	Физика, математика, химия, начальные классы	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
	Соблюдение учащимися единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями,	11,9-а,9-б,4-а,4-б	Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
	Состояние классных журналов, журналов индивидуального обучения, кружковой работы, накопляемость оценок		Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при завуче
Подготовка учителей к урокам	Личные дела учащихся, алфавитная книга		Директор Зам.директора по УВР	Методсовет
	Своевременность и правильность составления календарно-тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума	Учителя-предметники	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
<b>МАЙ</b>				
Определение уровня обученности учащихся	10-а,10-б, 3-а,3-б,3-в		Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче

Место проведения мероприятия, объект работы	10-а, 10-б, 3-а, 3-б, 3-в	Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Изучение состояния преподавания предметов		Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Соблюдение единых требований к ведению рабочих тетрадей		Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Методсовет
Выполнение единого орфографического режима	Соблюдение норм представления оценки за контрольные работы, соответствие контрольных работ программе.	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при директоре
Контроль за системой и качеством проверки рабочих тетрадей учащихся		Директор Зам.директора по УВР, Руководители ШМО	Совещание при завуче
Соблюдение учащимися единых требований по ведению дневников, качество и регулярность проверки дневников классными руководителями,	10-а, 10-б, 3-а, 3-б, 3-в	Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при директоре
Школьная документация	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР	Совещание при завуче
Личные дела учащихся, алфавитная книга	1-11 классы	Директор Зам.директора по УВР	Методсовет

<p>Содержание уроков и урокам</p>	<p>Удовлетворительно в плане составления календарно- тематического планирования, конспектов уроков, графика проведения контрольных, лабораторных, практических работ. Выполнения программного минимума</p>	<p>Учитель предметный</p>	<p>Директор Зам.директора по УВР, Организатор ВР</p>	<p>Совещание при директоре</p>
---	--	---------------------------	--	--------------------------------

Зам.директора по УВР :



Джангазиева А.Дж.

<p>ало бажнис сифарздорлик сўгнои Бригаднинг</p>	<p>Контроль за системой и качеством используе содержание контрольных везд опанки за контрольные везд Содержание новых везд Контроль везд Содержание везд</p>	<p>Директор Университет Университет Университет</p>	<p>Содержание Содержание Содержание</p>
	<p>Выполнения программно минимума</p>		

Зам.директора по УВР :



Джангазиева А.Дж.